

Vertrauliche Selbstausskunft

Senden Sie uns die Selbstausskunft bitte auf dem Postweg, per Telefax oder per E-Mail zu. Für Rückfragen stehen Ihnen unsere Finanzberater gerne zur Verfügung.

1. Persönliche Angaben	Antragsteller/in	Mitantragsteller/in (Ehegatte)
Name, ggf. Geburtsname:		
Titel:		
Vorname:		
Straße / Haus-Nr.:		
PLZ / Wohnort:		
Wohnhaft seit:		
Vorherige Anschrift: <small>(Bei Umzug innerhalb der letzten 2 Jahre)</small>		
Geburtsdatum und Geburtsort:		
Staatsangehörigkeit:		
Familienstand:	<input type="checkbox"/> verheiratet seit: <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> _____	
Güterstand:	<input type="checkbox"/> gesetzlich <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft <input type="checkbox"/> Gütertrennung	
Beschäftigung:	<input type="checkbox"/> angestellt <input type="checkbox"/> selbständig <input type="checkbox"/> angestellt <input type="checkbox"/> selbständig <input type="checkbox"/> Beamter <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> Beamter <input type="checkbox"/> _____	
Ausgeübter Beruf:		
Arbeitgeber:		
beschäftigt seit:		
selbständig seit:		
Branche:		
Anzahl der Kinder:		
Namen der Kinder: <small>(einschließlich der Geburtsdaten)</small>	Kind 1	
	Kind 2	
	Kind 3	
Unterhaltspflichtige Kinder: <small>(Name, Alter)</small>		
E-Mail Adresse:		
Mobil:		
Telefon privat:		
Telefon dienstlich:		
Fax privat:		
Fax dienstlich:		

2. Monatliche Einnahmen	Antragsteller/in	Mitantragsteller/in (Ehegatte)
Nettoeinkommen:	€	€
Anzahl der Gehälter:	<input type="checkbox"/> 12x <input type="checkbox"/> 13x <input type="checkbox"/> ____	<input type="checkbox"/> 12x <input type="checkbox"/> 13x <input type="checkbox"/> ____
Selbständige Arbeit:	€	€
Kindergeld:	€	€
Rente / Pension:	€	€
Unterhalt / Zuschüsse:	€	€
Vermietung (Nettokaltemiete):	€	€
Zinsen aus Kapitalvermögen:	€	€
Sonstige regelmäßige Einkünfte:	€	€
Insgesamte mtl. Einnahmen:	€	€

3. Monatliche Ausgaben	Antragsteller/in	Mitantragsteller/in (Ehegatte)
Miete (aktuelle Warmmiete):	€	€
Laufende Haushaltskosten (pauschale):	€	€
Unterhaltszahlungen:	€	€
Leasingraten:	€	€
Bausparraten:	€	€
Krankenversicherung:	€	€
Lebens- und Rentenversicherungen:	€	€
Sonstige Versicherungsbeiträge:	€	€
Ratenkredite (Monatsrate u. Restlaufzeit):	€	€
Ratenkredite (Monatsrate u. Restlaufzeit):	€	€
Sonstige regelmäßige Ausgaben:	€	€
Insgesamte mtl. Ausgaben:	€	€

4. Vermögensverhältnisse	Antragsteller/in	Mitantragsteller/in (Ehegatte)
Bank- und Sparguthaben:	€	€
Wertpapiere / Fonds (Kurswert):	€	€
Bausparguthaben:	€	€
Lebensversicherungen (Rückkaufswert):	€	€
Haus- und Grundbesitz (Verkehrswert):	€	€
Betriebsvermögen:	€	€
Sonstiges Vermögen:	€	€
Vermögenswerte insgesamt:	€	€

5. Verbindlichkeiten	Antragsteller/in	Mitantragsteller/in (Ehegatte)
Hypothekenschulden (Restschuld):	€	€
Grundsschulden (Restschuld):	€	€
Ratenkredite (Restschuld):	€	€
Ratenkredite (Restschuld):		€
Rückständige Steuern:	€	€
Sonstige Verbindlichkeiten:	€	€
Verbindlichkeiten insgesamt:	€	€
Übernommene Bürgschaften:	€	€

6. Weiterer Immobilienbesitz			
Objektart u. Adresse:			
Verkehrswert:	€	Restschuld:	€
Jährliche Mieterträge:	€	Mtl. Darlehensraten:	€

7. Bankverbindung(en)			
Kontoinhaber:			
Kontonummer:			
Bankleitzahl:			
Bankinstitut:			

8. Legitimation	Antragsteller/in	Mitantragsteller/in (Ehegatte)
Ausweis (Personalausweis/Reisepass):		
Ausweis-Nummer:		
Ausgestellt am:		
Ausstellende Behörde:		

9. Versicherungsschutz (Darlehensnehmer / Immobilie)			
Individueller Versicherungsschutz gewünscht?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Versicherungsschutz rund um die Immobilie gewünscht?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	

10. Weitere Angaben / Individuelle Wünsche

11. Erklärungen, Datenschutz und SCHUFA-Klausel

Erklärungen

Ich/Wir beantrage(n) über die FMW Finanzberatung GmbH eine Immobilienfinanzierung. Gleichzeitig bevollmächtige(n) ich/wir die FMW Finanzberatung GmbH alle hierfür erforderlichen Unterlagen an einen möglichen Kreditgeber weiterzuleiten, Konditionenangebote einzuholen und alle Unterlagen zur Weiterleitung an mich/uns entgegenzunehmen. Insbesondere bevollmächtige(n) ich/wir die FMW Finanzberatung GmbH das Darlehensangebot sowie die Darlehensverträge der finanzierenden Bank zur Weitergabe an mich/uns entgegenzunehmen. Weiter ist mir/uns bekannt, dass die FMW Finanzberatung GmbH keine verbindliche Darlehenszusage geben kann, sondern dies nur durch den Kreditgeber selbst möglich ist. Mir/Uns ist bekannt, dass aus der Stellung des Finanzierungsantrages kein Rechtsanspruch gegenüber der Firma FMW Finanzberatung GmbH auf Gewährung des/der beantragten Darlehen entsteht. Ich/Wir kann/können meine vorstehende Einwilligungserklärung jederzeit, ohne Angabe von Gründe, der FMW Finanzberatung GmbH Finanzberatung GmbH, Eckernförder Straße 83, 244116 Kiel oder der Bank gegenüber widerrufen und die Nutzung meiner personenbezogenen Daten zu widersprechen.

Datenschutz

Ich/Wir bewillige(n), dass die im Zusammenhang mit der Bearbeitung des Kredites notwendigen personenbezogenen Daten unter Beachtung des Bundesdatenschutzgesetzes von den vorgesehenen an der Finanzierung beteiligten Institutionen gespeichert, verarbeitet und gegenseitig übermittelt werden dürfen.

Ich/Wir kann/können jederzeit ohne Angabe von Gründen, die Nutzung meiner/unserer personenbezogenen Daten widersprechen. Dazu muss/müssen ich/wir einfach nur eine schriftliche Mitteilung an die FMW Finanzberatung GmbH, Eckernförder Straße 83, 24116 Kiel senden.

Schufa-Klausel

Ich/Wir willige(n) ein, dass der Kreditgeber der SCHUFA HOLDING AG, Hagenauer Strasse 44, 65203 Wiesbaden, Daten über die Beantragung, die Aufnahme (Kreditnehmer, Kreditbetrag, Laufzeit, Ratenbeginn) und vereinbarungsgemäße Abwicklung (z.B. vorzeitige Rückzahlung, Laufzeitverlängerung) dieses Kredites übermittelt. Unabhängig davon kann der Kreditgeber der SCHUFA auch Daten aufgrund nicht vertragsgemäßen Verhaltens (z.B. Forderungsbetrag nach Kündigung) übermitteln. Diese Meldungen dürfen nach dem Bundesdatenschutzgesetz nur erfolgen, soweit dies nach der Abwägung aller betroffenen Interessen zulässig ist. Insoweit befreie(n) ich/wir den Kreditgeber zugleich vom Bankgeheimnis.

Die SCHUFA speichert und übermittelt die Daten an ihre Vertragspartner im EU-Binnenmarkt, um diesen Informationen zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von natürlichen Personen zu geben. Vertragspartner der SCHUFA sind vor allem Kreditinstitute sowie Kreditkarten- und Leasinggesellschaften. Daneben erteilt die SCHUFA auch Auskünfte an Handels-, Telekommunikations- und sonstige Unternehmen, die Leistungen und Lieferungen gegen Kredit gewähren. Die SCHUFA stellt personenbezogene Daten nur zu Verfügung, wenn ein berechtigtes Interesse hieran im Einzelfall glaubhaft dargelegt wurde. Zur Schuldnerermittlung gibt die SCHUFA Adressdaten bekannt. Bei der Erstellung von Auskünften kann die SCHUFA ihren Vertragspartnern ergänzend einen aus ihren Datenbestand errechneten Wahrscheinlichkeitswert zur Beurteilung des Kreditrisikos mitteilen (Score-Verfahren).

Ich kann Auskunft bei der SCHUFA über die mich betreffenden gespeicherten Daten erhalten. Weitere Informationen über das SCHUFA-Auskunfts- und Score-Verfahren enthält ein Merkblatt, das auf Wunsch bei der SCHUFA Holding AG, Verbraucherservice, Postfach 600509, 44845 Bochum zu bekommen ist.

Sonstige Erklärung

Ich/Wir erkläre(n), dass gegen mich/uns kein Zwangsvollstreckungs-, Insolvenz-, Vergleichsverfahren oder Verfahren zur Abnahme der eidesstattlichen Versicherung beantragt wurde oder eingeleitet ist. Ich/Wir erkenne(n) an, dass die Offenlegung der wirtschaftlichen Verhältnisse (Einkommen und Vermögen) nach § 18 KWG gegenüber dem finanzierenden Institut grundsätzlich erforderlich ist. Ich/Wir bin/sind meinen/unseren Zahlungsverpflichtungen in der Vergangenheit immer ordnungsgemäß nachgekommen. Andernfalls sind Zeitpunkt und Gründe auf einem gesonderten Blatt darzulegen. Ich/Wir bestätige(n), dass alle bestehende Darlehen, im Fall der vorzeitige Umschuldung, ordnungsgemäß bedient wurden und ich/wir mit meinen/unseren Zins- und/oder Tilgungszahlungen nicht im Rückstand sind und zu keinem Zeitpunkt waren. Ich/Wir bestätige(n) mit meiner/unserer Unterschrift weiter, dass alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden. Mit meiner/unserer Unterschrift bestätige(n) ich/wir, dass ich/wir auf eigene Rechnung und im eigenen wirtschaftlichen Interesse und nicht auf fremde Veranlassung handele. Ich/mir ist bekannt, dass falsche Angaben zu einer Vertragsaufhebung durch den Kreditgeber führen können. Für unvollständige oder falsche Angaben haftet die FMW Finanzberatung GmbH nicht.

Ort, Datum_____
Unterschrift Antragsteller/in_____
Unterschrift Mitantragsteller/in

12. Versand der Unterlagen

Schicken Sie Ihre Anfrage mit den erforderlichen Unterlagen bitte an:

FMW Finanzberatung GmbH
Abteilung Baufinanzierung
Eckernförder Straße 83
24116 Kiel

...finanzieren leicht gemacht!

Telefax: 0431/2392335
E-Mail: info@fmw-finanzberatung.de

Erforderliche Unterlagen (Für den Bau und Kauf einer Immobilie)

Hinweis: Um einen schnellen Bearbeitungsprozess zu gewährleisten, bitten wir die Unterlagen möglichst vollständig einzureichen.

Persönliche Unterlagen	liegt bei	Wo erhalten Sie diese Unterlagen?
------------------------	-----------	-----------------------------------

Selbstauskunft (mit Original Unterschrift)	<input type="checkbox"/>	FMW
Finanzierungsantrag	<input type="checkbox"/>	FMW
Gehalts- oder Lohnbescheinigungen (letzten drei Monate)	<input type="checkbox"/>	Arbeitgeber
Einkommensteuerbescheid	<input type="checkbox"/>	Finanzamt
Kopie Personalausweis (Vorder- und Rückseite)	<input type="checkbox"/>	selbst
Externe Auskünfte (z.B. Schufa)	<input type="checkbox"/>	Schufa
Eigenkapitalnachweis (Sparverträge, Versicherungen usw.)	<input type="checkbox"/>	Kreditinstitut / Bausparkasse
bei Selbständigen: Letzten beiden Jahresabschlüsse / BWA	<input type="checkbox"/>	Steuerberater
Unterhalt / Zuschüsse	<input type="checkbox"/>	selbst
Sonstiges (Mieteinnahme, Zinseinkünfte, Renten usw.)	<input type="checkbox"/>	selbst

Objektunterlagen

Neubauvorhaben

Berechnung des umbauten Raumes	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger
Wohnflächenberechnung	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger
Abzeichnung der Flurkarte / Lageplan	<input type="checkbox"/>	Katasteramt / Bauträger
Nachweis der Gebäudefeuerversicherung	<input type="checkbox"/>	Versicherungsgesellschaft / selbst
Bauantrag / Baugenehmigung / Baupläne	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger
Bau- und Leistungsbeschreibung	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger
Bauzeichnungen (Hausansichten)	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger
Gesamtkostenaufstellung	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger / selbst
Aufstellung der geplanten Eigenleistungen (Lohn- u. Material)	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger / selbst
Werkvertrag / Hausbauvertrag	<input type="checkbox"/>	Bauträger
Notarieller Kaufvertrag bzw. Kaufvertragsentwurf	<input type="checkbox"/>	Notar / Bauträger / Verkäufer
ggf. Erbbaurechtsvertrag	<input type="checkbox"/>	Erbbaurechtsausgeber / Verkäufer

Kaufvorhaben (Bestandsobjekt)

Unbeglaubigter Grundbuchauszug neusten Datums	<input type="checkbox"/>	Amtsgericht / Grundbuchamt
Notarieller Kaufvertrag bzw. Kaufvertragsentwurf	<input type="checkbox"/>	Notar / Bauträger / Verkäufer
Berechnung des umbauten Raumes	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger / Verkäufer
Wohnflächenberechnung	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger / Verkäufer
Bau- und Leistungsbeschreibung / Exposé	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger / Verkäufer
Lichtbilder des Objektes (Vor- und Rückseite)	<input type="checkbox"/>	Verkäufer / selbst
Bauzeichnungen (Hausansichten)	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger / Verkäufer
Teilungserklärung (bei Eigentumswohnung)	<input type="checkbox"/>	Notar / Hausverwalter / Verkäufer
Abzeichnung der Flurkarte / Lageplan	<input type="checkbox"/>	Katasteramt / Bauträger
ggf. Erbbaurechtsvertrag	<input type="checkbox"/>	Erbbaurechtsausgeber / Verkäufer
Kostenaufstellung bei Renovierung, Modernisierung usw.	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger
ggf. neue Wohnflächenberechnung (bei Anbau)	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger
ggf. neue Berechnung des umbauten Raumes (bei Anbau)	<input type="checkbox"/>	Architekt / Bauträger

Sonstige Unterlagen

Aktueller Stand der Kreditrestschuld (bei Umschuldung)	<input type="checkbox"/>	Kreditgeber / selbst
Kopie des abzulösenden Darlehensvertrages (bei Umschuldung)	<input type="checkbox"/>	Kreditgeber / selbst
Kopie von bestehenden Ratenkrediten / Leasingverträgen	<input type="checkbox"/>	selbst
Aufstellung der Mieteinnahmen (bei Kapitalanlage)	<input type="checkbox"/>	selbst
Sonstiges:	<input type="checkbox"/>	
Sonstiges:	<input type="checkbox"/>	